දැන්වීමයි!

කළමනාකරණ අධ්‍යයන හා වාණිජ විද්‍යා පීඨයේ සිව්වන වසර සිසුන් වෙත
(2018/2019 අධ්‍යයන කණ්ඩායම)

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 09/2021 අනුව, ඔබගේ උපාධිය වලංගු දිනයෙන් පසු (Effective Date of the Degree) ඔබේ නම හෝ නමේ යම් සංශෝධනයක් නිවැරදි කර ගැනීමට නැවත කිසිදු අවස්ථාවක් ලබා නොදේ. පීඨ ප්‍රතිඵලවල / විභාග ප්‍රතිඵල ලේඛනවල සඳහන් නම ඔබගේ ශිෂ්‍ය වාර්තා පොතේ ලියාපදිංචියේ සඳහන් නමට සමාන විය යුතු අතර ඉහත පීඨ විභාග ඒකකයේ සහ ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචියේ සඳහන් නාමයන් ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකය අනුවද අනිවාර්යෙන්ම සමාන විය යුතුය.

එබැවින් අදාළ නාමයන් ඔබ විසින් පරීක්ෂා කළ යුතු අතර ඔබගේ විශ්වවිද්‍යාල ලියාපදිංචි නාමයේ දෝශයක්, පීඨ විභාග ඒකකයේ/ප්‍රතිඵල ලේඛනවල යම් දෝෂයක්, උප්පැන්න සහතිකයේ නමේ වෙනස්වීමක් (13 වන තීර සංශෝධනයක්) , උප්පැන්න සහතිකයේ භාවිතයන්හී පවතින දෝෂ (සඤ්ඤක අකුරු භාවිතය, වචන ඈත්වීම් ආදී) හෝ ඉංග්‍රීසි අකුරුවල වෙනස් කිරීමක් (a අකුර වෙනුවට e යෙදීම) ආදි කිසියම් හෝ වරදක් පවතී නම් එය නිවැරදි කිරීම සඳහා මේ සමඟ ඇති පෝරමය නිවැරදිව පුරවා උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් (සාමවිනිසුරුවරයෙකු සහතික කල) සහ නාම සංශෝධන සඳහා ඔබේ ඉල්ලීම් ලිපිය සමඟ 2023.10.13 දිනට පෙර පරිපාලන සංකීර්ණයේ පිහිටි අධ්‍යයන ශිෂ්‍ය කටයුතු, ප්‍රකාශන සහ විභාග අංශයට ගෙනවිත් බාරදිය යුතුය.

ඔබගේ උපාධිය වලංගු දිනයෙන් පසුව කිසිදු ආකාරයේ නාම සංශෝධනයක් සිදු නොකරන බැවින් නම් සංශෝධනය සඳහා කරනු ලබන ඉල්ලීම් **2023.10.13 දිනට පෙර සිදු කිරීම අනිවාර්ය බව** අවධාරණයෙන් යුතුව දන්වා සිටිනු ලැබේ.

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී
අධ්‍යයන ශිෂ්‍ය කටයුතු, ප්‍රකාශන හා විභාග අංශය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ.

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී / අධ්‍යයන ශිෂ්‍ය කටයුතු ප්‍රකාශන හා විභාග අංශය

2023.08.10

Notice

For the Fourth Year Students of the Faculty of Management Studies and Commerce (2018/2019 Batch)

According to the commission circular no 09/2021 of the University Grants Commission, you will not be given any opportunity to correct or any amendment of your name after the effective date of the degree. The name mentioned in the Faculty results / examination result sheets must be the same as the name mentioned in the university registration in your student record book and the names mentioned in the student record book and Faculty Examination Unit must also be the same according to your birth certificate.

Therefore, you should check your name and find any error in your university registered name, any error in Faculty Examination Unit or results sheets, any change of your name in the birth certificate (amendment of the section 13) or changing of english letters (Substituting e for letter a etc.) to correct any error of any kind you need to fill the attached form and submit to the Academic Student Affairs, Publications and Examinations Division in the Administrative Complex before 13.10.2023 along with a copy of the birth certificate (Justice of the Peace attested) and your request letter for name correction.

Kindly be informed that it will not be made any kind of name changes after the effective date of the degree. Therefore, the requests for changes or amendments of names should submit before 13.10.2023

Senior Assistant Registrar / Academic Student
Affairs, Publications & Examinations Division
University of Sri Jayewardenepura
Gangodawila, Nugegoda,
Sri Lanka

Senior Assistant Registrar / Academic Student Affairs, Publications and Examinations Division. 10.08.2023

UNIVERSITY OF SRI JAYEWARDENEPURA

{This form should be filled by the student only.}

1. Registered Full Name (English) :- .....

.....

.....

N.B.:- **According to the Commission Circular No 09/2021 of the University Grants Commission, You will not be given any opportunity to correct your name or name amendment after the effective date of the degree. The name mentioned in the Faculty results / examination result sheets must be the same as the name mentioned in the university registration appears in your student record book and those names must also be the same as your birth certificate.**

2. Student Name (English) at Faculty Exam Unit / Results Sheet please tick (✓) relevant cage.

- Same as University Registration (Name in Student Record Book) ☐
- If you have name difference (Write down the difference full name below) ☐

Faculty Exam Unit / Results Sheets Name (English)

.....

.....

.....

3. Correct Name in Full (Important): Must be written as in the birth certificate

- a). **Name in Sinhala (Must Fill) :** .....

  .....

  .....

- b.) **Name in English (Must Fill) :** .....

  .....

  .....

4. Registration Number : MC/..... 5. CPM Number : ..... 6. NIC No : .....

7. Name of the Degree :.....

8. Telephone Number :..... 9. Email : .....

I do hereby certify that the above mentioned particulars are true and correct.

....

Signature of the Student Date

- **Please attach certified copy of the Birth Certificate (by a Justice of the Peace) with this application.**
- **If you do not have birth certificate with name in Sinhala should attached the certified English birth certificate or certified copy of the English translation of your birth certificate.**